

5ª ATA DO GT QUALIDADE SGI

LOCAL: Hotel Caeté – MG

Data: 03/12/2010

Participantes:

- Elizete Aparecida/IPEM SP;
- Janara Maria Veiga Silva/SUR RS;
- Antonio Jr./SUR RS;
- Vinícius Sá/IPEM RJ;
- Rodrigo Lemos /DIVEC;
- Ademir Ribeiro/DIVEC;

Ausências:

- Claudionor / Ibametro – justificou que o valor da diária não daria para cobrir os custos do evento;
- Ademir / IPEM/RJ – justificou pela convocação para participar da Operação Especial de fim de ano;
- Roberto Tamari IPEM/PR – não justificou ausência até o momento.

Assuntos tratados:

1. Foi solicitada, mais uma vez, ao Sr. Eli Alves da Cored, a criação de um e-mail do grupo, para que o Inmetro e a RBMLQ-I possam relacionar-se com o GT com o correto direcionamento. A falta da criação deste e-mail tem ocasionado alguns entraves para a correta atuação do grupo com as partes interessadas;
2. Será enviado a Cored um e-mail, pela presidente do GT, solicitando que após a criação do e-mail do GT, seja divulgado para os Órgãos Delegados e Superintendência a existência do

grupo, bem como seu objetivo, inclusive via Portal de Relacionamento. Desta forma, todos os interessados poderão compreender o objetivo, bem como encaminhar as suas demandas de forma eficaz;

3. Foi comentado pela Janara que os envios para análise de viabilidade não estão entrando em discussão (demandas enviadas pelo OD) e que a utilização do CICMA, *fórum*, também não está sendo utilizada como poderia ser. Elizete informou que possuía acesso, mas que estranhamente foi retirado. Comentou que a Sr^a Cíntia do Ibametro estaria como presidente do GT da Qualidade, no CICMA. Janara ficou de enviar um e-mail ao CICMA, solicitando a devida correção.
4. Ficou acordado que cabe ao GT analisar se os tipos de estabelecimentos solicitados são passíveis de criação, visto as solicitações dos OD;
5. Será solicitado que as Atas do GT QUALIDADE SGI sejam disponibilizadas tanto no SGI como no Portal, oportunizando as equipes de fiscalização acesso às informações e acompanhamento das demandas solicitadas.
6. Ficou acordado que cinco nomes formarão de forma fixa o GT e que seriam convidados outros participantes para as reuniões, oportunizando a todos os envolvidos dos OD nestas, de forma sistêmica;
7. Ficou acordado que os atuais nomes serão reavaliados como participantes fixos dadas à dificuldade de possibilidade das participações em todas as reuniões do GT;
8. Os nomes até o presente confirmados por todos são: Elizete Aparecida (adjunto Jefferson), Janara (adjunto Sidnei), Ademir (DIVEC – Adjunto Rodrigo), Ademir IPEM/RJ (Adjunto Vinícius). Os demais serão consultados e novos convidados serão contatados. Dos novos nomes surgiram: Osman Junior do IMEQ-AL, Luciana Boni da AEM/MS e do Willian da SUR-GO;

9. Um dos OD que deverá participar como convidado nas próximas reuniões será o gestor da área da qualidade do IPEM/MG;
10. Será solicitada via e-mail, a definição das ações limites e de responsabilidades do GT, evitando assim, conflitos de ações da Cored e GT;
11. Ficou definido que as reuniões presenciais serão trimestrais, iniciando em março na sede da SURRS e que as realizadas via Cicma serão de acordo com a demanda e possibilidade do grupo;
12. Foi sugerida a elaboração de um relatório sintético com o histórico das ações do GT, uma vez que a configuração tende a mudar e os novos grupos deverão possuir tal registro;
13. Ademir/Divec ficou de encaminhar ao Diretor da Qualidade Dr. Lobo, um memorando para Cored, solicitando com urgência a criação do relatório de coletas no SGI, visto que a Elizete informou que a partir de no início do ano de 2011 a RBMLQ-I, dar início a coleta de amostras têxtil;
14. Ficou acordado que após a definição dos membros fixos e das ações do GT, será feita a divisão de tarefas, facilitando a distribuição das demandas, evitando assim a sobrecarga de trabalho para algum membro;
15. Foi solicitado que algum representante da DIINF estivesse presente nas reuniões que demandassem assuntos pertinentes a relatórios e sistemas;
16. Durante a reunião o Sr. Mauricio Evangelista da CORED, solicitou que o GT enviasse sugestões sobre a atividade de Supervisão realizada com o objetivo de melhoria deste processo;



17. Ficou priorizada pelo GT a análise do relatório de coletas já disponibilizado no SGI 5.3.26 por todos os membros do GT.

18. P Sr. Vinícius do IPEM/RJ informou que como estava assumindo a Superintendência de Informática do IPEM/RJ, não estaria sempre disponível para participar adequadamente das reuniões e sugeriu que o Sr. Ademir do IPEM/RJ assumisse a cadeira como titular, o que foi prontamente aprovado.